

## グアム補習授業校 2024 年度 第 3 回PTA役員会 議事録

日時 : 2024 年 11 月 9 日(土) 午前 9:00~9:40

場所 : 学校会議室 及び オンライン

出席者 : 校長代理/PTA 会長:許 賢太郎、副会長:ウェア 綾子、書記:藤林 有紀子(小5クラス委員兼任)、会計:石井 佳世、プリ:山本 起子、小1:フジタ あさみ(R)、小2:ナバーラ 千春、小3:安居 理英、小6:ハレハレ 美恵、中学部:渡邊 美奈子(R) 計 10 名

欠席者 : 小4:渡部 麻利子、中学部:加藤 茜

### 0. 会議成立定数確認:許会長

第3回役員会議は規約 22 条により役員数の 1/2 以上の出席をもって成立する為、今回の会議は規約上、成立した。

### 1. 許 校長代理より挨拶及び学校報告

#### ○ 日本語検定

学校の不手際により、受検を希望した者が受検できない事態となった。お詫びを申し上げるとともに、今後このようなミスが発生しないよう再発防止に努める。再来週(11/23)、受検ができなかった生徒を対象に、検定と同等のテストを実施し、次学期のクラス分けに反映させる対応を行う。

#### ○ 習熟度別クラス

漢字と日本語のクラスで習熟度別にクラス編成をしている。しかし実際には、生徒の実力とクラスが異なる現状もあり(\*検定試験の受検を希望しない場合や、検定試験で実力を発揮できないことなどによる)、改善に向けた議論を行っている。

#### ○ IT 教材の活用やオンラインの交流授業

デジタル教材の導入・活用や、サイパンの補習校と交流を図るなどの取り組みを行う予定である。今後、ご家庭のタブレット端末の有無などを確認するアンケートを実施する場合は、協力をお願いしたい。

#### ○ 授業実施方法の検討

生徒数の減少等により、複式授業(先生がひとつの教室で複数の学年を教えるなど)を導入せざるを得ないケースに備え、情報収集を始めた。

### 2. 会長挨拶

#### ○ 会長としての資格について

許会長の長男が事情により 10 月末で退学した。保護者としての PTA 会員の資格はなくなるが、年度途中で交代することも難しく、また校長代理を務めていて PTA の一員であることから、今年度は引き続き会長を務めることが承認された。

### 3. 学校理事会報告:許会長

(学校理事会の議事録は日本人学校のホームページに掲載。今後は奇数月のみ開催し、メールやチャットでの投票・承認も活用することとなった。)

#### ○ 9月理事会

##### i. 学校の財務状況の確認

→赤字が続いている。体育館のローン(約5万ドル、残り4年半)と、学費収入が当初見込みを下回っていることによる(当初見込み:生徒 40 名、現在:36 名)。授業

料引き上げ以外の方法で財務状況を改善するため、清掃や芝刈りなどの支出を減らす取り組みを行っている。両 PTA に芝刈りのボランティアを依頼することも検討している。

教育面の魅力向上には引き続き取り組み、また、幼稚部児童の人数増加も目指す。

- ii. 宮城教育大学付属幼稚園への幼稚部職員の派遣(1週間、2名)  
協定を結んでいる宮城教育大学へ幼稚部職員を派遣し、研修を行う。
- iii. 日本人会(チャリティーゴルフでの収益)、Fish Eye 様からの寄付  
日本人会チャリティーゴルフの収益から1万 800ドル、Fish Eye 様のキャンペーン実施により 430ドルの寄付をいただいた。

#### 4. 補習校 T シャツ

販促活動が実り、本日までに 27 枚売り上げた(→在庫:黄色7枚、青色 10 枚)。今年度の売り上げ目標は 30 枚であり、今後は転入生などに販売する予定である。

#### 5. PTA 主催のイベントなど

- 11 月 16 日(土):PTA イベント『JAL 航空見学会』  
→議題7 参照
- 11 月 24 日(日):学校・全補 PTA 共同イベント『ファミリー Fun デー』  
→議題6 参照
- 1 月 25 日(土):スポーツ大会  
→用具準備、障害物競争のパンを吊るす等の手伝いをお願いしたい。高校生ボランティアも募集する。

#### 6. 学校・全補 PTA 共同イベント『ファミリー Fun デー』

当初予定していた BBQ イベントから内容が変更になり、お餅つき・昼食・ゲームを行う予定である。

- ・ 昼食(カレー)はケータリングで手配し、当日はカレーあたためと配膳を行う。
- ・ 餅つきのボランティアを募集する(前日、当日午前中の準備)。

→**四役で具体的な役割分担を確定し、ボランティアを募集する。**

#### 7. PTA イベント『JAL 航空見学会』

参加生徒9名(予定)、引率3名(許会長、ウェア副会長、渡部先生)で、午後2時に現地集合、午後5時頃解散となる。

#### 8. ファンドレイジング企画

- 『華炎樹』お弁当バウチャー販売報告  
皆様のご協力により、251 枚売り上げ、251ドルの収入となった。
- スポーツ大会当日の持ち帰りお弁当販売について  
当初予定にはなかったお弁当バウチャー販売を行ったため、スポーツ大会当日のお弁当販売を行うかについて、改めて委員に意見を伺った結果、お弁当販売を行う方向で調整することとなった。詳細が決まり次第、改めて周知を行う。

9. かえん樹発行:担当分け(敬称略)

6月発行		12月発行		3月発行	
新入生 紹介	PTA 役員 新任教員 紹介	音読発表会 etc.	PTA イベント	スポーツ 大会	卒業生 紹介
山本	四役	渡邊	ウェア	安居	ハレハレ
伊藤		藤林	<u>渡部</u>	ナバーラ	加藤
石井					

※編集作業はご心配なく(文章作り+写真提供主体で)

10. 安全当番

登校時間における駐車場の混乱もほとんどないことから、安全当番は2学期で終了する。本件については職員会議でも了承を得ている。

11. その他

・卒業記念品(小6・中3)について

先生、生徒ひとりにつき 20ドルを上限として PTA 会費から支出する。形に残る記念品(飲食

以  
外)の購入を、卒業学年のクラス役員(ハレハレさん、加藤さん)にお願いする。

・校門のセキュリティについて

これまでは登校時間が過ぎるとゲートが閉まっていたが、最近ではゲートが解放されたままだが、学校としてそのような運用に決めたのか(セキュリティ上、閉めた方がよいのではないか)。

→許校長代理が確認する。

12. 次回 PTA 役員会議:2025 年 1 月 11 日(土)9:00~

以上